**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. 2017 poz. 1579 tj.)

**na**

**„Montaż instalacji odnawialnych źródeł energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie Jarocin” w systemie zaprojektuj i wybuduj**

**Nr sprawy: IŚM.271.6.2018 z dnia 11.06.2018 r.**

Zatwierdzam:

 Wójt Gminy

 Zbigniew Walczak

**I. Informacje ogólne**

**Nazwa oraz adres Zamawiającego**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa Zamawiającego:** | Gmina Jarocin |
| **NIP:** | 6020018288 |
| **Kod** | 37-405 |
| **Miejscowość:** | Jarocin |
| **Adres:**  | Jarocin 159 |
| **Adres e-mail:** | jarocin@kki.pl |
| **Strona internetowa:**  | www.jarocin.ug.pl |
| **Telefon:** | +48 15 8713141 |
| **Fax:**  | +48 15 8713138 |
| **Godziny urzędowania:** | poniedziałek, środa - piątek od 7:00 do 15:00 wtorek od 8:00 do 16:00 |

1. **Tryb udzielenia zamówienia**

2.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2.2 Wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do robót budowlanych tj. poniżej kwoty 5 225 000 euro.

2.3 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1. „ustawa" - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)
2. „SIWZ" - niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
3. „zamówienie" - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,
4. „postępowanie" - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,
5. „Zamawiający" – Gmina Jarocin
6. "Konsorcjum" - porozumienie cywilno-prawne dwóch lub większej liczby osób (poszczególne osoby zwane są dalej "Partnerami") i należy je odnieść do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu przepisów ustawy Pzp. 2.
7. „Lider” oznacza jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia albo wykonujących wspólnie zamówienie, któremu pozostali Wykonawcy (członkowie konsorcjum) powierzyli zadanie koordynacji prac i działań związanych z realizacją Kontraktu oraz udzielili pełnomocnictwa do ich reprezentowania wobec Zamawiającego we wszelkich sprawach związanych z wykonaniem Kontraktu. W szczególności Lider będzie upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania zapłaty od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów, razem i każdego z osobna. Wszelka korespondencja będzie prowadzona przez Zamawiającego z Liderem oraz wszelkie płatności z tytułu wykonania Kontraktu będą realizowane przez Zamawiającego na konto Lidera wskazane w Kontrakcie
	1. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
8. **Opis przedmiotu zamówienia**
9. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na instalacji 16 zestawów fotowoltaicznych w systemie „ zaprojektuj i wybuduj” na terenie Gminy Jarocin

 w obiektach:

|  |
| --- |
| Urząd Gminy – Jarocin 159 |
| Gminny Ośrodek Kultury, Sportu, Turystyki i Rekreacji – Jarocin 114 |
| Zespół Szkół – Jarocin 116 |
| Publiczna Szkoła Podstawowa – Domostawa 79 |
| Szkoła Podstawowa – Golce 37 |
| Publiczna Szkoła Podstawowa – Szyperki 59B |
| Publiczna Szkoła Podstawowa – Zdziary 1E |
| Budynek remizy OSP – Domostawa 63 |
| Szatnia – Zdziary |
| Stacja uzdatniania wody – Katy |
| Stacja uzdatniania wody – Jarocin |
| Przepompownia ścieków – Majdan Golczański |
| Przepompownia ścieków – Szyperki |
| Publiczna Szkoła Podstawowa – Mostki – Sokale 48 |
| Budynek komunalny (OPS) – Jarocin 113 |
| Świetlica – Zdziary |

  *Projekt współfinansowany jest z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata2014-2020,*

 *Działanie 3.1Rozwój OZE – projekty parasolowe w zakresie operacji dotyczącej:*

 *Montażu instalacji odnawialnych źródeł energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie Jarocin”.*

1. Przedmiot umowy obejmuje:
2. Sporządzenie dokumentacji projektowej,
3. Uzgodnienie i uzyskanie akceptacji projektu przez Zamawiającego w zakresie zgodności z programem funkcjonalno – użytkowym,
4. Uzyskanie wszelkich prawem uzgodnień pozwoleń i decyzji w imieniu Zamawiającego ( na podstawie udzielonego pełnomocnictwa) niezbędnych do wykonania robót budowlanych,
5. Wykonanie robót budowlanych polegających na instalacji zestawów fotowoltaicznych, określonych w dokumentacji projektowej sporządzonej przez Wykonawcę i zaakceptowanej przez Zamawiającego.
6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Program Funkcjonalno – Użytkowy (PFU) stanowiący – załącznik nr **9 do SIWZ**
7. Jeżeli gdziekolwiek w dokumentacji przetargowej, użyto nazw własnych produktów lub producentów należy interpretować je jako przykładowe propozycje autorów definiujące standardy, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie przy realizacji robót. Produkty takie można zastąpić innymi równoważnymi materiałami/ urządzeniami innych producentów o parametrach techniczno – użytkowych odpowiadających parametrom zaproponowanym w dokumentacji, pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego i wydajnościowego oraz spełniających pozostałe wymagania wskazane w dokumentacji. Jeżeli zmiana ta powoduje koszty dodatkowe to ponosi je Wykonawca
8. Zaleca się, aby przed złożeniem oferty, Wykonawca przeprowadził wizję lokalną miejsc objętych niniejszym zamówieniem w obecności jednego z pracowników Zamawiającego, po uprzednim zgłoszeniu chęci przybycia. W celu umówienia się na wizję lokalną proszę o kontaktowanie się z Panem Andrzej Kata tel. 15 8713141, inwestycjejarocin@wp.pl.
9. Kody CPV

|  |  |
| --- | --- |
| 71323100-9 | Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną |
| 71320000-7 | Usługi inżynierskie w zakresie projektowania  |
| 45000000-7 | Roboty budowlane  |
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne  |
| 45312310-3 | Ochrona odgromowa |
| 45261215-4 | Pokrywanie dachów panelami ogniw słonecznych |
| 09331200-0 | Słoneczne moduły fotoelektryczne |
| 45231000-5 | Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych |
| 45300000-0  | Roboty w zakresie instalacji budowlanych |
| 45315700-5  | Instalowanie rozdzielni elektrycznych |

1. Zamawiający ma prawo do sprawdzenia wiarygodności podanych przez Wykonawcę parametrów technicznych we wszystkich dostępnych źródłach, w tym również poprzez zwrócenie się o złożenie dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze Istotnych Postanowień Umowy stanowiących załącznik **nr 4** do SIWZ.
3. Zamawiający **nie przewiduje** możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6.
4. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert równoważnych.
12. Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.
13. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty oraz składają ofertę na własne ryzyko i na własny koszt.
14. Roboty budowlane prowadzone będą na obiektach czynnych, w związku z czym Wykonawca obowiązany jest ustalić z Użytkownikiem i uwzględnić w harmonogramie rzeczowo-finansowym terminy robót jak najmniej kolidujące z funkcjonowaniem placówki.
15. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, określa obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia tj: monter , prace fizyczne jeżeli wykonywanie tych czynności będzie w przypadku danego wykonawcy polegało na wykonywaniu pracy w rozumieniu przepisów kodeksu pracy. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców – wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących wskazane czynności.
16. Obowiązek zabezpieczenia terenu budowy przez Wykonawcę.
17. **Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia:

1. do 15 dni od dnia podpisania umowy Wykonawca przedstawi harmonogram rzeczowo-finansowy,
2. termin zakończenia prac projektowych i koniecznych uzgodnień robót budowlanych, (na etapie wykonywania dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania minimum jednego spotkań roboczych Projektantów z Zamawiającym);
3. do 15 dni od dnia protokolarnego przekazania terenu robót przez Zamawiającego Wykonawca rozpocznie roboty budowlane
4. Termin zakończenia robót budowlanych: **30.11.2018 r.**
5. gwarancja utrzymania efektu energetycznego (w rozumieniu osiągnięcie i utrzymanie wymaganych parametrów technologicznych i technicznych) – 5 lat od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru zadania inwestycyjnego.
6. **Warunki udziału w postępowaniu.**

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. art. 24 ust.5 pkt. 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. spełniają następujące warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:
3. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej: Zamawiający nie stawia warunku w ww. zakresie.
4. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 600 000,00 złotych.

oraz jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.

1. zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że:
	* 1. dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w danej specjalności (liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych);
		2. dysponuje co najmniej 1 (jedną) osobą posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz posiadającą minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe w danej specjalności (liczone od daty uzyskania uprawnień budowlanych).

Uwaga: Zamawiający dopuszcza łączenie poszczególnych funkcji przez osoby skierowane do realizacji zamówienia jeżeli osoby te posiadają stosowne uprawnienia.

* + 1. udokumentuje należyte wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie minimum pięciu robót budowlanych polegających na wykonaniu instalacji fotowoltaicznej o mocy do 40 kW oraz wartości nie mniejszej niż 50 000,00 zł brutto każda oraz o łącznej wartości min. 250.000,00 zł brutto, Powyższe roboty muszą być potwierdzone dowodami wystawionymi przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane określającymi, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie.

W przypadku podania wartości wykonanych robót w walucie innej niż złoty polski Zamawiający przeliczy wartość zadania wg średniego kursu złotego ogłoszonego przez NBP i obowiązującego w dniu otwarcia ofert.

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności realizacyjnych, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia,
6. w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane i usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
* zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
* sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
* zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
* czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane i usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.
2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt. 2 lit b i pkt. 2 lit c pp. 1 i 2 musi spełniać co najmniej jeden wykonawca samodzielnie lub wszyscy wykonawcy łącznie.
3. Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w zakresie grup społecznie marginalizowanych.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, podmiotu udostępniającego potencjał, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
	* + - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
			- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
6. Podstawy wykluczenia wykonawcy
	1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę na podstawie art. 24 ust 12-23 ustawy PZP
	2. Dodatkowo zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP tj.:
		* + W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
			+ który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**
2. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku **nr 2 i 3** do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający żąda od Wykonawcy który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożyłw odpowiednim zakresieoświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ / zamieszcza informacje o podwykonawcach, podając ich nazwę w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ oraz zakres powierzonej części zamówienia.
5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów / zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
6. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym**,** nie krótszym niż **5** dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
7. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

**1)odpis z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust.1 pkt 1 ustawy Pzp,

2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu** skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki** organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4) **oświadczenie wykonawcy** o niezaleganiu z opłaceniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016r. poz. 716 ustawy.

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
	1. potwierdzających, że wykonawca jest **ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000,00 zł.
	2. **informacji z banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 600.000,00 zł, w okresie nie wcześniejszym niż 1 m-c przed upływem terminu składania ofert.
	3. wykaz wykonanych **robót budowlanych** zrealizowanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający wykonanie robót budowlanych określonych w Rozdziale V ust. 2 lit. c pkt. 3 SIWZ z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, podmiotów na rzecz których zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Wzór wykazu znajduje się w załączniku **nr 6** do SWIZ.
	4. **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie robót, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wraz z oświadczeniem na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy. Informacje będą weryfikowane pod kątem wymagań określonych w Rozdziale V, ust. 2 lit. c pkt. 1 i 2 SIWZ. załącznik **nr 7** do SIWZ
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej **samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, którego wzór stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa ust.5 lit. a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że;

1) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3) dokumenty, o których mowa w pkt2 w powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa w pkt.2 powinien być wystawiony nie wcześniej ni z 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkani, nie wydaje się dokumenty o których mowa w pkt. 5 lit. a zastępuje się dokumentem zawierającym oświadczenie , w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

1. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
2. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
3. Do przeliczenia na PLN wartość zrealizowanych zamówień wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia zamieszczenia ogłoszenia o wszczęciu postępowania.
4. Wszelkie druki/wzory oświadczeń lub wykazów, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.
5. Wymagania dotyczące oświadczeń i dokumentów:
6. Do oferty Wykonawca dołącza wyłącznie aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego;
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa. Wykonawcy są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania i zawarcia umowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument ten powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego. Podpisy powinny być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli;
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
10. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp;
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione okoliczności do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów;
12. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. Poz. 1114 oraz z 2016r. Poz. 352).
13. **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**
14. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest jedynie forma pisemna.
15. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
16. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie, droga elektroniczna, bądź faksem winny być składane na adres Zamawiającego zgodny z zapisem w Rozdziale I SIWZ
17. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
18. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
19. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
20. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku..
21. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
22. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
23. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

Andrzej Kata – Zastępca Wójta - zastepcawojta@wp.pl

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

1. **Termin związania ofertą**
2. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

**IX. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
	* 1. wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik **nr 1** do SIWZ;
		2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu – załącznik **nr 2 i 3** do SIWZ;
		3. projekty koncepcyjne spełniające wymogi zawarte w PFU,
		4. kartę katalogową modułów fotowoltaicznych potwierdzającą spełnienie wymogów zawartych w dokumentacji przetargowej oraz kryteriach oceny ofert wraz z certyfikatem z przeprowadzonych badań.
		5. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia zasobów (jeżeli dotyczy)
		6. Pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
		7. Pełnomocnictwo dla lidera konsorcjum (jeżeli dotyczy)
		8. Oświadczenie – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych załącznik **nr 10** do SIWZ
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związanez przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i opisaćw następujący sposób:

**Gmina Jarocin**

**Jarocin 159,**

**37-405 Jarocin**

**Oferta:**

**Montaż instalacji odnawialnych źródeł energii w budynkach użyteczności publicznej w gminie Jarocin w systemie zaprojektuj i wybuduj**

**Nie otwierać przed dniem 27.06.2018 r. godz. 09:15**

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

1. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
3. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
4. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
7. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

**X. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Jarocin 159, 37-405 Jarocin w sekretariacie Urzędu Gminy w Jarocinie do dnia **27.06.2018** r. do godziny 9:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale IX SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. X. 1 niniejszej SIWZ zostanie odrzucona na podstawie art. 84 ust. 2 ustawy PZP.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – w dniu **27.06.2018 r.,** o godzinie 9:15.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
8. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
9. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
10. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XI. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380 z późn. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa art. 632 w sposób następujący: § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
2. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku i powinna zawierać wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami
5. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić.
6. Zaoferowana cena dotyczy całego przedmiotu zamówienia.
7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia w tym związanych

**XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym rozdziale.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami (przy założeniu, ze 1 % = 1 pkt):

1) **CENA (całkowity koszt zamówienia) z VAT-em (C) – 60%**

2) **OKRES GWARANCJI I RĘKOJMI (G) – 20%**

**3) OKRES GWARANCJI MODUŁÓW PV (poświadczonych przez producenta) (P) - 20 %**

Zamawiający ustala okres gwarancji i rękojmi na: nie krótszy niż 36 miesięcy oraz nie dłuższy niż 60 miesięcy. Wobec tego Wykonawca powinien zaoferować okres gwarancji i rękojmi podając konkretną liczbę miesięcy w przedziale od 36 – 60 miesięcy. Ilość uzyskanych punktów będzie obliczona wg wzoru podanego niżej.

Zamawiający ustala okres gwarancji modułu PV na: nie krótszy niż 10 lat. Wobec tego Wykonawca powinien zaoferować okres gwarancji zgodny z poświadczeniem producenta wskazując konkretną liczbę lat w przedziale powyżej 10 lat. Ilość uzyskanych punktów będzie obliczona wg wzoru podanego niżej.

1. Zamawiający w oparciu o art. 92 ust. 1 pkt. 1) ustawy sporządzi streszczenie oceny i porównania złożonych ofert zawierających przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację.

1) wartość punktowa dla ceny (C) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku ceny najniższej do ceny badanej i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

 cena ofertowa najniższa (z VAT-em)

**C** = ------------------------------------------------------ x 60 = ilość punktów

 cena badanej oferty (z VAT-em)

2) wartość punktowa dla okresu gwarancji i rękojmi (G) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku okresu gwarancji i rękojmi oferty badanej do maksymalnego ustalonego przez Zamawiającego okresu gwarancji i rękojmi i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

 okres gwarancji i rękojmi badanej oferty

G = ---------------------------------------------------------- x 20 = ilość punktów

 maksymalny ustalony przez Zamawiającego

 okres gwarancji i rękojmi tj. 60 m-cy

3) wartość punktowa dla okresu gwarancji modułów PV (P) będzie ustalana poprzez wyliczenie stosunku okresu gwarancji poświadczonej przez producenta modułu oferty badanej do maksymalnego ustalonego przez Zamawiającego okresu gwarancji i pomnożenie uzyskanego wyniku przez znaczenie procentowe kryterium, czyli wg poniższego wzoru:

 okres gwarancji modułu PV oferty badanej

P = ---------------------------------------------------------- x 20 = ilość punktów

 najdłuższy okres gwarancji modułu PV z badanych ofert

5) Sumaryczna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów przyznanych w poszczególnym kryterium, obliczoną wg wzoru:

S = C+G+P

gdzie:

S – ilość punktów przyznana ofercie,

C – ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium ”Cena”,

G – ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium ”Okres gwarancji i rękojmi"

P – ilość punktów przyznana danemu wykonawcy w kryterium ”Okres gwarancji modułów PV"

**UWAGA:**

1. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy w sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie wyznaczy okres gwarancji i rękojmi krótszy niż 36 m-cy.
2. W przypadku gdy Wykonawca nie określi w ofercie okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji i rękojmi 36 m-cy.
3. W przypadku podania przez Wykonawcę okresu gwarancji lub rękojmi dłuższego niż 60 m-cy, do oceny i porównania ofert zostanie przyjęty okres gwarancji i rękojmi 60 m-cy, natomiast do rozliczeń wynikających z umowy, zostanie przyjęty okres podany przez Wykonawcę w ofercie.
4. W przypadku gdy Wykonawca nie określi w ofercie okresu gwarancji modułu, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca zaoferował okres gwarancji - 10 lat. Oferowany okres gwarancji należy określić poprzez wskazanie w pełnych latach. Jeśli wykonawca wskaże termin przy użyciu wartości ułamkowych lub miesięcy ocena oferty zostanie dokonana przez uwzględnienie tylko pełnych lat. W przypadku wskazania terminu za pomocą jednostki innej niż rok Zamawiający dokona przeliczenia na lata, z zastrzeżeniem określonym w zdaniu poprzednim.
5. Czas usunięcia awarii należy określić poprzez wskazanie w pełnych godzinach. Jeśli wykonawca wskaże czas przy użyciu wartości ułamkowych ocena oferty zostanie dokonana przez uwzględnienie tylko pełnych godzin. W przypadku wskazania czasu za pomocą jednostki innej niż godzina Zamawiający dokona przeliczenia na godziny, z zastrzeżeniem określonym w zdaniu poprzednim.
6. Obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady iż wartości od 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości od 5-9 zaokrągla się w górę).
7. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedzi muszą być składane z zachowaniem pisemności postępowania.
8. Łączna ilość punktów oferty stanowi ilość punktów przyznanych w w/wym. Kryteriach. Oferta, która uzyska najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów zostanie uznana jako najkorzystniejsza.
9. Do wyboru najkorzystniejszej oferty zostaną dopuszczone wyłącznie oferty uznane za niepodlegające odrzuceniu.
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
12. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP).

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego z uzupełnieniem niezbędnych postanowień wynikających z SIWZ i Oferty Wykonawcy.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

**XIV. Wymagania dotyczące wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

* 1. Zamawiający wymaga wniesienia **wadium** w wysokości **12 000,00 zł.**
	2. Wadium obejmuje okres związania ofertą tj. 30 dni od upływu terminu składania ofert.
	3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
		1. pieniądzu,
		2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
		3. gwarancjach bankowych,
		4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
		5. poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2. Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. O utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275, z 2008 r., Nr 116 poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620)
	4. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **Bank Spółdzielczy w Tarnobrzegu Oddział w Nisku 55 9434 1025 2006 1691 5102 0009**
	5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy** najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
	6. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
1. pieniądzu;
2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
3. gwarancjach bankowych;
4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
	1. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
	2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy **Bank Spółdzielczy w Tarnobrzegu Oddział w Nisku 55 9434 1025 2006 1691 5102 0009**
	3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
	4. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
	5. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
	6. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane rozumiane jako dokonanie odbioru końcowego wdrożenia (zadania inwestycyjnego). Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 14 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

**XV. Podwykonawcy**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy w formularzu oferty.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ust. ust. Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, ze proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu niemniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zawieranie umów o podwykonawstwo i rozliczanie z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami będzie odbywało się zgodnie z następującymi przepisami Prawa zamówień publicznych: art. 143b, art. 143 c, 143 d oraz art. 6471 Kodeksu cywilnego, przy czym:
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, oraz kopii zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian. Obowiązek ten nie dotyczy umów mających za przedmiot dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy. Wyłączenie o którym mowa nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000zł
7. Termin na zgłaszanie pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub pisemnego sprzeciwu do tej umowy wynosi 7 dni kalendarzowych, a termin zgłaszania uwag wykonawcy co do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynosi 7 dni kalendarzowych.
8. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
9. Zamawiający dokona odpowiednio zastrzeżenie lub sprzeciw w przypadku gdy w umowie o podwykonawstwo termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy będzie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
10. W przypadku uchylania się przez wykonawcę od obowiązku zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, którzy zawarli:
11. Zaakceptowane przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane;
12. Przedłożone zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi;

Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwoty należnego wynagrodzenia, bez odsetek, należnych Wykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

1. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
2. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.

**XVI. Zmiana umowy.**

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:
2. wystąpienia zamian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
3. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
4. wystąpienia konieczności zmiany osób wskazanych w ofercie (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy lub inne zdarzenia losowe lub inne przyczyny niezależne od Wykonawcy) przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy. Zmiana jest możliwa pod warunkiem zaproponowania innych osób spełniających na dzień składania ofert warunki określone w SIWZ,
5. zmiany podwykonawcy, który zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych będzie podmiotem udostępniającym zasoby niezbędne do realizacji zamówienia. W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany zaproponować innego podwykonawcę spełniającego warunki określone przez Zamawiającego wraz załączeniem wszystkich wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w SIWZ,
6. zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności:
7. jeżeli będą następstwem: polecenia przez Zamawiającego dokonania zmian w uzgodnionych wcześniej rozwiązaniach projektowych,

b) jeżeli będą następstwem działań organów administracji państwowej lub samorządowej:

 - przekroczenie zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp.,

 - odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, itp.

 6) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:

 a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem, tj. zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe (lub prawie niemożliwe) do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec np. powódź, pożar, wybuchy wulkanów, trzęsienia ziemi, epidemie, zamieszki, strajki generalne, działania zbrojne, działania władzy państwowej, zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów

 b) zmiana danych związanych ze zmianami administracyjno-organizacyjno-prawnymi umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),

 c) zmiana danych teleadresowych,

 d) rezygnacja przez zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.

7) Wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności, w tym wystąpienia opóźnień niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego, w szczególności w zakresie wysokości udzielonego dofinansowania,

8) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy.

1. W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń wymienionych w pkt 1.6) powyżej, termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.

3. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez strony.

4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

1. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
2. ogłoszeniu upadłości,
3. ogłoszeniu likwidacji,
4. zmianie siedziby lub nazwy firmy,
5. zmianie osób reprezentujących,
6. zawieszenia działalności,
7. wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

**XVIII. Udostępnianie dokumentów postępowania.**

1. Wszelkie udostępnianie przez Zamawiającego jakichkolwiek dokumentów z postępowania odbywać się może wyłącznie po złożeniu wniosku przez Wykonawcę lub innego wnioskującego. Udostępnianie dokumentów odbywać się będzie wyłącznie w siedzibie Zamawiającego, w czasie godzin jego urzędowania, w obecności pracownika/ów Zamawiającego, w oparciu o przepisy ustawy Pzp i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.
2. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późniejszymi zmianami), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

**XIX. Wykaz załączników.**

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2- Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postepowaniu

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia

Załącznik nr 4 - Projekt Umowy

Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej z art. 26 ust. 2d

Załącznik nr 6 - Wykaz wykonanych dostaw/usług oraz robót

Załącznik nr 7 - Wykaz osób i oświadczenia

Załącznik nr 8 - Zobowiązania innych podmiotów

Załącznik nr 9 - Program funkcjonalno-użytkowy

Załącznik nr 10- Formularz klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych